

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du Conseil municipal de la Municipalité des Saints-Martyrs-Canadiens tenue le lundi 9 septembre 2019 à 19 h, dans la salle du Conseil municipal située au 13, chemin du Village à Saints-Martyrs-Canadiens.

Sont présents : M. Michel Prince, Mme Christine Marchand, M. Laurent Garneau, M. Claude Caron, M. Jonatan Roux et M. Gilles Gosselin, lesquels forment quorum.

Sous la présidence de M. André Henri, maire.

Est également présente : Mme Thérèse Lemay, dg et elle agit à titre de secrétaire d'assemblée.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Constatant qu'il y a quorum, le maire M. André Henri procède à l'ouverture de la séance à 19 h.

2019-09-133

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Après lecture, il est proposé par Gilles Gosselin, appuyé par Laurent Garneau et il est unanimement résolu par les conseillers présents. Le maire n'ayant pas voté, que l'ordre du jour suivant soit adopté, le point varia demeurant ouvert.

1. Ouverture de la séance ; (Minute de silence pour Mme Caroline Marchand)
2. Adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption des procès-verbaux du mois d'août ;
4. Présentation des dépenses récurrentes déjà inscrit à la liste des comptes
5. Adoption des comptes à payer ;
6. Dépôt des états financier 2018.
7. Rapport des comités ;
- 7.1 Budget pour le concours de photos et calendrier 2020
- 7.2 Demande de partenariat journée internationale des aînées
- 7.3 Rencontre du comité pour conditions de travail des employés
8. Administration ;
- 8.1 Remise des formulaires des déclarations pécuniaire aux élus
- 8.2 Date prévue pour budget 2020
- 8.3 Appuie au projet de Tingwick Circuit Moto Aventure
- 8.4 Demande de financement Archives Bois-Francs (50.00\$) pour 2 billets
- 8.5 Avis motion règlement sur le cannabis
- 8.6 Projet de règlement # 285
- 8.7 Demande d'aide financière pour la sensibilisation et prévention sur le cannabis présenté à la MRC d'Arthabaska
- 8.8 Fond FDT projet disponible 13 842. \$
9. Aqueduc et égouts ;
- 9.1 Rencontre avec l'inspecteur municipal
10. Sécurité publique ;

- 10.1 Formation de secourisme CSST en milieu travail Pierre Ramsay et Sonia Lemay 4 et 11 octobre 2019
- 10.2 Atelier de formation gratuite en RCR et utilisation d'un DEA et Allergie
- 10.3 Appui a Cogéco pour internet haute vitesse
- 11. Voirie ;
 - 11.1 Réparation ponceau Gosford Sud
 - 11.2 Demande du programme d'aide à la voirie locale
 - 11.3 Décompte provisoire # 2
 - 11.4 Certificat de réception provisoire conditionnel à la réception de la quittance des fournisseurs.
- 12. Urbanisme et environnement ;
 - 12.1 Dossier rue Paradis
 - 12.2 Rencontre avec l'inspecteur
- 13. Loisirs et culture ;
 - 13.1 Appui jeux du Québec à Drummondville
 - 13.2 Demande de participer à l'achat d'une gerbe de fleurs pour Caroline Marchand
- 14. Affaires diverses ;
 - 14.1 Liste de la correspondance ;
 - 14.2 VARIA
- 15. Période de questions ;
- 16. Levée de la séance.

MINUTE DE SILENCE SUITE AU DÉCÈS DE MADAME CAROLINE MARCHAND DE LA MRC D'ARTHABASKA

2019-09-134 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MOIS D'AOÛT 2019

CONSIDÉRANT QU'UNE copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 août 2019 a été remise aux membres du Conseil Municipal qui reconnaissent en avoir pris connaissance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Claude Caron, appuyé par Christine Marchand et il est résolu à l'unanimité des conseillers présents, le maire n'ayant pas voté, d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 août 2019. De plus, la secrétaire-trésorière est dispensée de la lecture de ce procès-verbal, chacun ayant reçu sa copie avant la séance du Conseil.

4. PRÉSENTATION DES DÉPENSES RÉCURRENTES DÉJÀ INSCRITES À LA LISTE DES COMPTES

Salaire des élus : 3 118.80 \$
 Salaire DG : 2 867.10 \$
 DAS mensuelle : 3 475.63 \$
 Bell Mobilité : 54.00 \$
 Sogetel : 287.61 \$
 Hydro Québec : 1 650.20 \$

2019-09-135 5. **ADOPTION DES COMPTES À PAYER**

CONSIDÉRANT QUE la liste des comptes totalisant un montant de 333 702.93\$ a été présentée aux élus ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Michel Prince, appuyé par Gilles Gosselin et il est résolu à l'unanimité des conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

QUE la liste des comptes suivants soit acceptée et que les paiements soient autorisés.

1	Société Canadienne des postes (lettre recommandée)	13.11
2	T.C.G. inc. (réfection pluvial & regards sanitaires)	238 421.07
3	Receveur Général du Canada (DAS)	1 056.97
4	Ministre du Revenu du Québec (DAS)	2 418.66
5	Société Canadienne des postes (Bla Bla)	29.56
6	Visa Desjardins (achats divers)	611.46
7	Eurofins Environex (juillet)	785.86
8	Hydro-Québec (éclairage public / juillet)	258.83
9	André Henri, maire	900.00
10	Michel Prince, conseiller	369.80
11	Christine Marchand, conseillère	369.80
12	Laurent Garneau, conseiller	369.80
13	Claude Caron, conseiller	369.80
14	Jonatan Roux, conseiller	369.80
15	Gilles Gosselin, conseiller	369.80
16	Bell Mobilité inc. (août)	54.00
17	Bureau en gros (août)	17.24
18	Buropro (août)	1 204.23
19	Cain Lamarre SENCRL (avocats - juin à août)	4 115.25
20	La Capitale (septembre)	914.78
21	Entretien Général Lemay (travaux quai, chemin, pelouse, etc. / août)	2 778.08
22	Excavation Marquis Tardif inc. (cour du quai municipal / août)	1 343.26
23	Eurofins Environex (août)	1 471.11
24	Gesterra (juillet - traitement matières, fosses & août - collecte)	7 121.95
25	Hydro-Québec (usine filtration / aqueduc)	224.39
26	Hydro-Québec (salle municipale)	549.61
27	Hydro-Québec (puits de surface / aqueduc)	87.25
28	Hydro-Québec (quai)	60.20
29	Hydro-Québec (station pompage / égouts)	427.33
30	Hydro-Québec (éclairage public / août)	258.52
31	Hydro-Québec (panneau publicitaire, Pente Douce)	21.45
32	Hydro-Québec (panneau publicitaire, ch. du Lac)	21.45
33	Sogetel (septembre)	287.61
34	Vivaco Groupe Coopératif (août)	698.15

35	Brico Béton Vibré enr. (excavation - quai)	608.21
36	Cabanons A. Grandmont (guérite)	13 199.13
37	EMR-INC. (débroussaillage)	2 499.27
38	Englobe Corp. (contrôle matériaux)	4 435.91
39	Garage A. Taschereau inc. (essence)	29.00
40	Municipalité Saint-Adrien (niveleuse)	317.40
41	N. Faucher Entrepreneur Électricien (électricité guérite)	1 667.14
42	Services Sanitaires Denis Fortier (toilette chimique - août)	517.39
43	Ville de Victoriaville (entente service loisir & culture)	570.16
44	Régie Intermunicipale d'Incendie des 3 Monts (quote-part #3)	25 709.34
45	MRC d'Arthabaska (quote-part / versement #5)	2 097.00
46	Ville de Daveluyville (gerbe fleurs / décès C. Marchand)	20.00
47	Serge Leblanc CPA inc. (États financiers - 2018)	3 840.17
	Total du salaire de la D.G. :	2 867.10
	Total des salaires & déplacements :	6 955.53
	TOTAL :	333 702.93 \$

6. DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS 2018

2019-09-136

SUR PROPOSITION de Michel Prince, appuyé de Claude Caron, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Que le rapport financier présenté par M. Serge Leblanc, comptable soit approuvé par les membres du Conseil.

7. RAPPORT DES COMITÉS

2019-09-137

7.1 BUDGET POUR LE CONCOURS DE PHOTOS ET CALENDRIER 2020

SUR PROPOSITION de Christine Marchand, appuyé de Laurent Garneau, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Qu'un budget de 3 500. \$ soit alloué pour la préparation du concours de photos et de l'impression du calendrier 2020.

Que madame Sonia Lemay soit la personne mandatée pour effectuer les dépenses.

2019-09-138

7.2 DEMANDE DE PARTENARIAT JOURNEE INTERNATIONALE DES AINEES.

SUR PROPOSITION de Michel Prince, appuyé de Claude Caron, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Que la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens accepte l'offre de partenariat à la journée internationale des personnes âgées et paie le montant de 50.00\$ réclamé.

Que mesdames Christine Marchand et Thérèse Lemay, soient autorisés à assister à cette rencontre le 3 octobre 201.

Que les frais de déplacement soient payés.

7.3 RENCONTRE DU COMITE POUR CONDITIONS DE TRAVAIL DES EMPLOYES

Les membres du Comité se rencontreront lundi le 23 septembre 2019 à 9h.

8. ADMINISTRATION

2019-09-139

8.1 REMISE DES FORMULAIRES DES DECLARATIONS PECUNIAIRE AUX ELUS.

SUR PROPOSITION de Laurent Garneau, appuyé de Christine Marchand, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Que chaque élu reconnait avoir reçu le formulaire de déclaration pécuniaire pour être déposé à la séance du mois de décembre 2019.

2019-09-140

8.2 DATE PREVUE POUR BUDGET 2020

SUR PROPOSITION de Gilles Gosselin, appuyé de Christine Marchand, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Que le budget 2020 sera fait dimanche le 15 décembre à 9 heures.

Que les frais pour le diner sont à la charge de la municipalité.

2019-09-141

8.3 APPUIE AU PROJET DE TINGWICK CIRCUIT MOTO AVENTURE

ATTENDU QUE les membres du Conseil acceptent d'appuyer la demande de la municipalité de Tingwick, au fond de développement des territoires.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jonatan Roux, appuyé par Laurent Garneau et il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

QUE la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens, appui la demande d'aide financière présenté au Fond de développement des territoires par Monsieur Réal Fortin, maire de la Municipalité de Tingwick, pour le projet de circuit régional de Moto aventure.

2019-09-142

8.4 DEMANDE DE FINANCEMENT ARCHIVES BOIS-FRANCS (50.00\$).

SUR PROPOSITION de Gilles Gosselin, appuyé de Michel Prince, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté

Que la municipalité accepte de participer au financement de Archives Bois-Francs au montant de 50.00\$

2019-09-143

8.5 AVIS MOTION REGLEMENT SUR LE CANNABIS

AVIS MOTION le présent avis de motion est donné par le conseiller M. Michel Prince concernant l'encadrement du cannabis sur le territoire de la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens.

2019-09-144

8.6 ADOPTON DU PROJET DE RÈGLEMENT# 285

MUNICIPALITÉ SAINTS-MARTYRS-CANADIENS

RÈGLEMENT NO 285

RÈGLEMENT SUR LE CANNABIS

CONSIDÉRANT :

- 1 La *Loi sur le Cannabis* (L.C. 2018, ch. 16);
- 2 La *Loi encadrant le cannabis* a été adoptée le 12 juin 2018;
- 3 Qu'il est dans l'intérêt de la municipalité et des citoyens de réglementer la consommation du cannabis dans une place publique;
- 4 Qu'un avis de présentation du présent règlement a été donné à la session ordinaire du 9 septembre 2019;

EN CONSÉQUENCE LE CONSEIL MUNICIPAL DE SAINTS-MARTYRS-CANADIENS DÉCRÈTE CE QUI SUIT :

ARTICLE 1 – DÉFINITIONS

Cannabis : Plante de cannabis et toute chose visée à l'annexe 1 de la *Loi sur le cannabis*, L.C. 2018, ch. 16. Sont exclues de la présente définition les choses visées à l'annexe 2 de la même loi.

Place publique : Désigne tout chemin, rue, ruelle, place ou voie publique, allée, passage, trottoir, escalier, jardin, aire de repos, piscine, aréna, patinoire, centre communautaire, terrain de tennis, piste multifonctionnelle, promenade, sentier pédestre, piste cyclable, terrain de jeux, estrade, stationnement à l'usage du public, tout lieu de rassemblement extérieur où le public a accès.

ARTICLE 2 – TITRE

Le présent règlement porte le titre de « Règlement sur le cannabis »;

ARTICLE 3 – PRÉAMBULE

Le préambule du présent règlement fait partie intégrante de celui-ci;

ARTICLE 4 – INTERDICTION DE CONSOMMER DANS LES ENDROITS, PLACES PUBLIQUES ET PARCS

Il est interdit à toute personne dans un endroit public, dans une place publique ou dans un parc de consommer du cannabis. Est présumée consommer du cannabis toute personne qui tient en main un accessoire pouvant servir à consommer du cannabis, notamment les papiers à rouler ou les feuilles d'enveloppe, les porte-cigarettes, les pipes, les pipes à eau, les bongs ou les vaporisateurs.

ARTICLE 5 – APPLICATION DU RÈGLEMENT

La Sûreté du Québec est responsable de l'application du présent règlement.

ARTICLE 6 – ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la Loi.

SUR PROPOSITION de Gilles Gosselin, appuyé de Claude Caron il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

QUE le projet de règlement # 285 soit adopté.

2019-09-145

8.7 DEMANDE D'AIDE FINANCIERE POUR LA SENSIBILISATION ET PREVENTION SUR LE CANNABIS PRESENTE A LA MRC D'ARTHABASKA

Aide financière – Besoins liés à la légalisation du cannabis

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Québec a rendu disponible une aide financière pour la mise sur pied d'activités de sensibilisation et de prévention en lien avec la légalisation du cannabis ;

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Québec a transmis cette aide financière à la MRC d'Arthabaska, qui assume la gestion des sommes allouées ;

CONSIDÉRANT QUE la somme allouée totale pour la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens est de 305.85\$ pour l'année 2019 et de 652.81\$ pour l'année 2020.

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité aimerait réaliser le projet de prévention visant à renseigner les citoyens par des affiches feuillet publicitaire à chaque numéro civique sur notre territoire et disponible dans les lieux publics.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Prince appuyée par Laurent Garneau, il est résolu :

DE RECOMMANDER à la MRC d'Arthabaska d'affecter l'entièreté des sommes allouées pour la Municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens, soit 305.85\$ \$, au projet de sensibilisation.

D'AUTORISER le maire/directeur général à signer la lettre d'engagement transmise par la MRC d'Arthabaska pour autoriser l'utilisation des fonds

DE RÉALISER ET FINALISER le projet au plus tard le 31 décembre 2020.

Adopté à l'unanimité.

8.8 FOND FDT PROJET DISPONIBLE 13 842. \$

2019-09-146

Attendu que le projet présenté est l'achat de trois (3) panneaux indiquant la vitesse La fabrication de boîtes à jardin et l'achat d'un petit chapiteau.

Attendu que le montant disponible au FDT est de 13 842.00\$ qui fait la part (pour) municipale est de 5 933.00\$ qui fait un projet total de 19 775.50\$

Attendu que la personne mandatée pour compléter la demande et signer les documents nécessaires au nom de la municipalité est Thérèse N. Lemay, directrice générale

SUR PROPOSITION de Gilles Gosselin, appuyé de Christine Marchand, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Qu'une demande soit déposé au programme du FDT au montant total de 19775.50\$ et que madame Thérèse N. Lemay, directrice générale soit autorisée à signer les documents au nom de la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens.

9.0 AQUEDUC ET ÉGOUTS

9.1 RENCONTRE AVEC L'INSPECTEUR

La rencontre a eu lieu durant l'atelier de travail.

10. SÉCURITÉ PUBLIQUE

2019-09-147

10.1 FORMATION DE SECOURISME CNESST EN MILIEU TRAVAIL PIERRE RAMSAY ET SONIA LEMAY 4 ET 11 OCTOBRE 2019

SUR PROPOSITION de Laurent Garneau, appuyé de Christine Marchand, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Que Pierre Ramsay et Sonia Lemay sont autorisés à assister à la formation qui aura lieu à Victoriaville le 4 et 11 octobre pour la CNESST.

Que les frais de déplacement et repas soient à la charge de la municipalité.

2019-09-148

10.2 ATELIER DE FORMATION GRATUITE EN RCR ET UTILISATION D'UN DEA ET ALLERGIE

SUR PROPOSITION de Laurent Garneau, appuyé de Christine Marchand, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Que la formation soit gratuite et aie lieu le 18 octobre à 19h. Nous vous demandons de vous inscrire au bureau municipal pour participer à la remise d'un DAE à la municipalité la plus participante.

2019-09-149

10.3 COUVERTURE INTERNET ET CELLULAIRE DANS LA MRC D'ARTHABASKA – APPUI À COGECO CONNEXION INC. POUR LE DÉPÔT D'UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE VISANT LE DÉPLOIEMENT DE LA FIBRE OPTIQUE DANS LES MUNICIPALITÉS PARTICIPANTES AU PROJET COLLECTIF DE FIBRE OPTIQUE DU TERRITOIRE

ATTENDU QUE plusieurs municipalités de la MRC d'Arthabaska ont exprimé la volonté que l'ensemble des résidences, des commerces, des industries, des entreprises touristiques et agricoles situés dans les parties rurales des municipalités puissent avoir accès à des services de télécommunications fiables et rapides ;

ATTENDU QU'un projet collectif de réseau de fibre optique était en réflexion dans la MRC d'Arthabaska depuis 2016 afin de trouver une solution pour améliorer les télécommunications sur l'ensemble du territoire;

ATTENDU QUE de récentes annonces gouvernementales, tant fédérales que provinciales, annonceraient des programmes d'aides financières destinés aux télécommunicateurs afin de déployer la fibre optique dans les municipalités rurales mal desservies;

ATTENDU QUE la compagnie Cogeco Connexion inc. désirerait présenter une demande d'aide financière dans le cadre de ces programmes afin de brancher les municipalités rurales de la MRC d'Arthabaska avec la fibre optique;

ATTENDU QUE la mise en place d'un réseau de fibre optique par Cogeco Connexion inc. permettrait une économie significative pour les municipalités en ayant accès à des services qui rencontreraient les exigences minimales établies par le CRTC;

ATTENDU QUE la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens reconnaît que l'accès à des services de télécommunications fiables et rapides est un besoin essentiel de nos jours pour assurer le développement des municipalités rurales ;

ATTENDU QUE le projet aiderait également la région à attirer les familles et les entreprises à s'y établir et à bénéficier des mêmes services que ceux offerts dans les centres urbains;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Claude Caron, appuyée par Gilles Gosselin, il est résolu :

QUE la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens, appuie la compagnie Cogeco Connexion inc. dans ses démarches pour obtenir de l'aide financière aux programmes gouvernementaux afin de déployer la fibre optique dans notre municipalité ainsi que dans les autres municipalités de la MRC d'Arthabaska, tel que prévu initialement dans le projet collectif ;

QUE la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens, demande respectueusement aux autorités concernées d'acquiescer à la demande de subvention adressée par Cogeco Connexion inc.;

QUE l'appui de la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens soit toutefois conditionnel à ce que Cogeco Connexion inc. s'engage à desservir 100 % du territoire de notre municipalité.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. VOIRIE

2019-09-150

11.1 REPARATION PONCEAU GOSFORD SUD

Attendu que la réparation du ponceau situé sur le Gosford Sud derrière le 1A Rue Paradis est nécessaire pour la sécurité des citoyens

SUR PROPOSITION de Christine Marchand, appuyé de Michel Prince, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Qu'un montant de plus ou moins 5 000.00\$ soit alloué pour effectuer le nettoyage du ponceau.

2019-08-151

11.2 PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE-VOLET ENTRETIEN DES ROUTES LOCALES

Attendu que le ministère des Transports a versé une compensation de 78 054.00\$ pour l'entretien des routes locales pour l'année civile 2018

Attendu que les compensations distribuées à la Municipalité visent à l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité

Pour ces motifs

Sur proposition de Michel Prince

Appuyée par Gilles Gosselin

Il est unanimement résolu et adopté que la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens informe le Ministère des Transports, de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du volet Entretien des routes locales.

11.3 DECOMPTE PROVISOIRE # 2

2019-09-152

Attendu que le décompte progressif numéro 2 a été déposé par la firme EXP.

Attendu que les travaux exécutés sont la réfection du réseau pluvial et des regards sanitaires.

SUR PROPOSITION de Claude Caron, appuyé de Christine Marchand, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Que les membres du conseil municipal acceptent le paiement du 2^e décompte progressif est accepté conditionnellement à ce que :

- A) Obtention d'un document de l'ingénieur de la firme EXP à l'effet que les travaux sont conformes.
- B) Que la municipalité reçoive la preuve que les fournisseurs ont transmis leurs quittances à l'entrepreneur et les sous-traitant.

2019-09-153

11.4 AUTORISATION DE LA SIGNATURE DE LA RÉCEPTION DES TRAVAUX PROVISOIRE.

Attendu que la réception provisoire des travaux décompte progressif numéro 2 a été déposé par la firme EXP.

Attendu que les travaux exécutés sont la réfection du réseau pluvial et des regards sanitaires.

SUR PROPOSITION de Claude Caron, appuyé de Christine Marchand, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Que la directrice générale soit autorisée à signer le certificat de réception provisoire des ouvrages, après avoir obtenu l'accord de M. Carle Jutras ingénieur confirmant la réception des quittances des fournisseurs et des sous-traitants.

12. URBANISME ET ENVIRONNEMENT

12.1 DOSSIER RUE PARADIS

M. Gilles Gosselin fait rapport du dossier

12.2 RENCONTRE AVEC L'INSPECTEUR MUNICIPAL À L'ATELIER DE TRAVAIL

13. LOISIRS ET CULTURE

2019-08-154

13.1 APPUI JEUX DU QUEBEC A DRUMMONDVILLE

SUR PROPOSITION de Claude Caron, appuyé de Gilles Gosselin, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

D'appuyer la candidature de la Ville de Drummondville aux jeux du Québec.

14. AFFAIRES DIVERSES

14.1 Liste de la correspondance

1. Invitation aux membres du conseil et DG pour un 5 à 7 de la Ballade Gourmande.
2. Invitation de Sébastien Schneeberger pour un 5 à 7 le 19 septembre à la fromagerie du presbytère.
3. Offre de services de Caïn et Lamarre
4. Départ de Madame Alexandra Houle, attachée politique de Sébastien Schneeberger.
5. Invitation au méchoui du maire de St-Fortunat le 12 octobre 2019.
6. Invitation à notre Santé
7. Bottin ressources pour les proches aidants d'ânés
8. Offre de services de Therrien et Couture
9. L'association pulmonaire

15. VARIA

2019-09-155

15.1 PARTICIPATION À L'ACHAT D'UNE GERBE DE FLEURS AVEC LES 22 MUNICIPALITÉS DE LA MRC AU MONTANT DE 20.00\$ SUITE AU DÉCÈS DE MADAME CAROLINE MARCHAND.

SUR PROPOSITION de Christine Marchand, appuyé de Laurent Garneau, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

Qu'un montant de 20.00\$ soit alloué pour la participation à l'achat d'une gerbe de fleurs.

2019-09-156

15.2 AFFECTATION DE LA RÉSERVE FINANCIÈRE AU MONTANT DE 105 000.\$

SUR PROPOSITION de Michel Prince, appuyé par Gilles Gosselin, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

QUE le conseil accepte le transfert d'une somme de 105 000. \$ reçue dans le cadre du règlement hors cour intervenue dans le dossier judiciaire relié aux travaux du réseau sanitaire, dans la réserve financière. et autorise l'affectation à la réserve financière au montant de 105 000.\$ ce montant correspond au montant reçu lors de l'entente au dossier concernant le réseau Sanitaire.

2019-09-157

15.3 LETTRÉ DE REMERCIEMENT À MADAME ALEXANDRA HOULE

SUR PROPOSITION de Michel Prince, appuyé par Gilles Gosselin, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents, le maire n'ayant pas voté :

De transmettre nos remerciements à madame Alexandra Houle, attaché politique de M. Sébastien Schneeberger car elle quitte son poste.

16. PÉRIODE DE QUESTIONS

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

La levée de l'assemblée est proposée par Laurent Garneau à 20h05.