

Procès-verbal de la séance du Conseil municipal de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens, tenue à la salle municipale, située au 13, chemin du Village à Saints-Martyrs-Canadiens, le lundi 3 juillet 2017 à 19h00.

Sont présents : Les conseillers suivants : M. Michel Prince, Mme, M. Rémy Larouche, M. Serge Breton et M. Pierre Boisvert.

Le siège # 5 est vacant.

Absente : Mme Christine Marchand

Sous la présidence de : M. André Henri, maire.

Est également présente : Mme Thérèse Lemay, secrétaire-trésorière et dg elle agit à titre de secrétaire d'assemblée.

3 juillet 2017 1. Ouverture de l'assemblée

Constatant qu'il y a quorum, le maire M. André Henri procède à l'ouverture de la séance à 19h00.

2017-07-113 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Michel Prince, appuyé par M. Pierre Boisvert et il est unanimement résolu par les conseillers que l'ordre du jour suivant soit accepté.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal du mois de juin
3. Ouverture des soumissions asphaltage
4. Résolution fibre optique
5. Demande d'appui à la FQM – Dossier des redditions de comptes annuelles au MTQ
6. Résolution autorisant M. Philippe Ling de passer la tuyauterie sous l'assiette du Chemin Gosford-Sud
7. DG 2 jours de congé utilisés les 4 et 5 juillet
8. Adoption finale du règlement zonage # 264
9. Adoption finale du règlement # 263 plan d'urbanisme
10. Dossier Famille Dupuis
11. Entente Camp Beauséjour
12. Embauche d'un cabinet d'avocat pour le dossier de la famille Dupuis
13. Service recherché d'un arpenteur pour le dossier de la famille Dupuis
14. Date prévue pour la pose du rechargement de gravier septembre 2017
15. Dossier pluvial programme de réalisation
16. Augmentation du prix vente des ponceaux désuets
17. Projet de L'A.R.L.N
18. Inspecteur Municipal.
19. Avis aux personnes ciblées pour nettoyer leurs terrains.
20. Rapport CNESTT
21. Achat d'ordinateur
22. Correspondance

23. Comptes du mois
24. Varia
 - a) Congrès DG
 - b) Confirmation du ministre pour la TECQ
 - c) Travaux de voirie Chemin du Lac Nicolet
25. Période de questions
26. Levée de l'assemblée

2017-07-114 2. Adoption du procès-verbal du mois de juin

CONSIDÉRANT QU'UNE copie du procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil du 5 juin 2017 a été préalablement remise aux membres du Conseil municipal et qu'ils reconnaissent en avoir pris connaissance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller M. Serge Breton, appuyé par la conseiller M. Michel Prince.

Il est unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 juin 2017 avec quelques corrections. De plus, la secrétaire-trésorière est dispensée de la lecture de ce procès-verbal, chacun ayant reçu sa copie avant la séance du Conseil.

2017-07-114 3. Ouverture de soumission pour l'asphaltage et acceptation

Une seule soumission a été reçue conformes.

- Pavage Centre-Sud du Québec 0.5 km prix les taxes incluses 61 718.58 \$
1 km prix les taxes incluses 116 416.67 \$

Sur proposition de M. Serge Breton, appuyé par M. Michel Prince, il est résolu à l'unanimité par les conseillers présents.

Que la soumission retenue pour effectuer les travaux d'asphaltage sur une distance de 1 km sur le Chemin Gosford-Sud est accordée au Pavage Centre-Sud du Québec au montant de 116 416.67 \$

4. Résolution fibre optique

Le dossier est reporté à une date ultérieure. Une rencontre d'information est demandée par les citoyens présents dans la salle.

2017-07-115 5. Demande d'appui à la FQM – Dossier des redditions de comptes annuelles au MTQ

CONSIDÉRANT QUE le MTMDET s'est prononcé le 2 mai dernier, lors d'une rencontre réunissant le MTMDET et les DG de l'ADMQ, ADGMQ et ADGMRCQ, sur l'éligibilité des **dépenses de déneigement** dans les dépenses admissibles à l'aide financière à l'entretien et qu'il a été confirmé que dorénavant les frais de déneigement NE SONT PLUS admissibles dans la reddition de compte annuelle du programme PAERRL (Programme d'Aide à l'Entretien du Réseau routier local) ;

CONSIDÉRANT QUE le programme PAERRL vise à aider les municipalités pour l'entretien de leur réseau routier local;

CONSIDÉRANT QUE certaines municipalités comme la nôtre ont des situations géographiques particulières (secteur très montagneux dans notre cas) faisant en sorte que le montant annuel alloué aux opérations de déneigement représente une proportion beaucoup plus importante de notre budget « voirie » qu'une municipalité située dans un secteur de plaines ;

CONSIDÉRANT QUE l'ampleur du budget se devant d'être alloué aux opérations de déneigement est SI IMPORTANT que le budget annuel alloué aux activités d'entretien estival de voirie se voit très minime;

CONSIDÉRANT QUE le montant reçu annuellement dans le cadre du programme PAERRL nous est nécessaire, sans dire vital afin de pouvoir effectuer un minimum d'entretien de notre réseau routier local ;

CONSIDÉRANT QUE si le MTMDET maintient sa position d'exclure les **dépenses de déneigement** comme étant des dépenses admissibles dans le cadre du programme PAERRL, il sera difficile pour notre municipalité et les municipalités ayant des situations géographiques particulières d'atteindre le niveau (%) de dépenses requis avec seulement les dépenses estivales ;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: M. Pierre Boisvert, appuyé par M. Michel Prince et résolu à l'unanimité des conseillers, le maire n'ayant pas voté:

QUE la Municipalité de la Paroisse des Saints-Martyrs-Canadiens demande à la FQM son appui dans ce dossier afin de remettre les **dépenses de déneigement** comme étant des dépenses **ADMISSIBLES** dans le cadre du programme PAERRL;

QU'une copie de cette résolution soit acheminée à la FQM, au MTMDET du Centre-du-Québec, à notre député de Drummond-Bois-Francs, M. Sébastien Schneeberger ainsi qu'au ministre des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports, M. Laurent Lessard.

6. Résolution autorisant M. Philippe Ling de passer la tuyauterie sous l'assiette du Chemin Gosford-Sud

Aucun élu n'a voulu proposer cette résolution. Suite aux interventions de citoyen dans la salle.

2017-07-116 7. DG 2 jours de congé utilisés les 4 et 5 juillet

Sur proposition de M. Michel Prince, conseiller appuyé par M. Pierre Boisvert, conseiller.

Il est unanimement résolu par les conseillers le maire n'ayant pas voté.

Que le conseil municipal autorise la directrice générale à utiliser 2 jours de congé tel que prévu à son contrat travail les 4 et 5 juillet 2017.

2017-07-117 8. Adoption finale du règlement zonage # 264

Sur proposition de M. Serge Breton, conseiller, appuyée par M. Pierre Boisvert, conseiller, le règlement intitulé « Règlement n°264 amendant le règlement de zonage n° 208 de la Municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens », est adopté.

2017-07-118 9. Adoption du règlement # 263 d'amendement au plan d'urbanisme n° 207 final

Sur proposition de M. Michel Prince, conseiller, appuyée par M. Rémy Larouche, conseiller, le règlement intitulé « Règlement n° 263 amendant le règlement de plan d'urbanisme n° 207 », est adopté final.

10. Suivi du dossier Famille Dupuis

Suivi du dossier et des étapes à suivre suite à la rencontre avec M. Dominique Duval

2017-07-119. 11. Entente Camp Beauséjour

Attendu que nous désirons faire une offre au Camp Beauséjour pour utiliser les infrastructures de loisirs pour les citoyens de Saints-Martyrs-Canadiens.

Attendu que nous désirons une entente pour une période de 3 ans renouvelable pour deux autres années additionnels avec révision des coûts si nécessaire

Attendu qu'une quote part annuelle avec un montant fixe est demandée, ce qui nous permet de budgéter chaque année et d'obtenir un meilleur équilibre des dépenses prévues.

Sur proposition de M. Serge Breton, appuyé par M. Rémy Larouche qu'un montant de 1200.\$ par année soit alloué pour une entente de trois (3) ans.

Une contreproposition est proposé par M. Michel Prince, appuyé par M. Pierre Boisvert pour une offre de 1000.\$ par année soit alloué pour une entente de trois (3) ans.

M. Maire demande le vote sur la première proposition au montant de 1200.\$ par année

Pour le montant de 1200.\$

M. Rémy Larouche
M. Serge Breton
M. André Henri, maire vote pour.

Contre le montant de 1200.\$

M. Michel Prince
M. Pierre Boisvert

La résolution proposé par M. Serge Breton appuyé par M. Rémy Larouche est acceptée majoritairement pour une entente de 3 ans au montant de 1200.\$ par année.

2017-07-120 12. Embauche d'un cabinet d'avocat pour le dossier de la famille Dupuis

Attendu que certains membres du conseil ont participé à la rencontre avec M. Dominique Duval du Ministère des Affaires Municipales du bureau régionale de Victoriaville en date du 21 juin 2017

Attendu que la première étape à suivre est la suivante l'embauche d'un cabinet d'avocat spécialisé dans le domaine municipal afin de donner l'heure juste sur les règlements des deux municipalités lors de l'annexion afin de connaître les droits et privilèges des acquis des citoyens.

Sur proposition de M. Michel Prince, appuyé de M. Serge Breton, il est unanimement résolu d'embaucher le cabinet d'avocat Tremblay, Bois, Mignault pour réaliser l'analyse de ce dossier d'annexion en mentionnant les droit et privilèges compatible avec notre réglementation.

2017-07-121 13. Service recherché d'un arpenteur pour le dossier de la famille Dupuis

Attendu que des offres de services sont nécessaires pour aller de l'avant avec le projet d'annexion de la Famille Dupuis et la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens.

Attendu que nous exigeons sur recommandation M. Dominique Duval du Ministère des Affaires Municipales du bureau régionale de Victoriaville que la firme d'ingénieur possède de l'expérience dans les projets d'annexion ou de fusion de municipalités

Attendu que l'étape de l'arpentage suivra seulement après avoir obtenu l'avis juridique du cabinet d'avocat Tremblay, Bois, Mignault.

Sur proposition de M. Michel Prince, appuyé de M. Rémy Larouche, il est unanimement résolu que des demandes de service soit demandé aux arpenteurs.

14. Date prévue pour la pose du rechargement de gravier septembre 2017

A titre d'information le rechargement sera effectué au début du mois de septembre.

2017-07-122 15. Dossier pluvial programme de réalisation

Sur proposition de M. Serge Breton, appuyé de M. Michel Prince, il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que la préparation du projet concernant le réseau pluvial dans le village débute le plus tôt possible

Que les démarches soient entreprises à tous les niveaux pour réaliser ce projet.

2017-07-123 16. Augmentation du prix vente des ponceaux désuets

Attendu que le prix de vente pour les ponceaux non réutilisables pour la municipalité soit vendu au prix de 20.00\$ chacun.

En conséquence, sur proposition de M. Serge Breton, appuyé de M. Michel Prince, il est unanimement résolu par les conseillers présents

Que la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens vende les ponceaux non réutilisables pour la municipalité au prix de 20.00\$ chacun.

2017-07-124 17. Projet de L'A.R.L.N

Attendu que le représentant de l'association des résidents du Lac Nicolet a présenté deux projets aux membres du conseil municipal.

Attendu que l'un des projets est pour enrayer les phragmites et le deuxième projet consiste à visiter les endroits où il n'y a pas de végétation de remettre un avis.

En conséquence, sur proposition de M. Michel Prince, appuyé de M. Rémy Larouche, il est unanimement résolu par les conseillers présents

Que la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens désire participer à ce projet jusqu'à concurrence de 50% des coûts prévus de 2 500.\$

18 Inspecteur Municipal.

Rencontre entre les élus et l'inspecteur municipal en atelier de travail.

2017-07-125 19. Avis aux personnes ciblées pour nettoyer leurs terrains.

Attendu que plusieurs commentaires désagréables et plaintes sont reçus au bureau municipal faisant mention que certains terrains qui sont mal entretenus dans le village et campagne.

En conséquence, sur proposition de M. Pierre Boisvert, appuyé de M. Serge Breton, il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que l'inspecteur municipal donne un dernier avis à ces personnes de faire les travaux de nettoyages dans les plus brefs délais maximum 30 jours après la réception de l'avis. Si les travaux ne sont pas réalisés dans cette période de grâce les dossiers seront remis à la cour municipale.

2017-07-126 20. Rapport CNESTT

Le rapport de la CSST a été remis à tous les élus il va falloir apporter des correctif pour la sécurité et prévention quelques achats d'équipements va être nécessaire.

En conséquence, sur proposition de M. Rémy Larouche, appuyé de M. Michel Prince, il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que les membres du conseil vont prendre connaissance des recommandations.

21. Achat d'ordinateur

2017-07-127 Attendu que les ordinateurs de la DG et de l'Inspecteur municipal sont maintenant désuets et doivent être remplacés.

Attendu que l'offre de service de PG Solution nous a été remis au montant de 3 156.84\$

En conséquence, sur proposition de M. Serge Breton, appuyé de M. Michel Prince, il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que l'offre de service pour l'achat de deux ordinateurs au montant de 3 156.84\$ taxes incluses est acceptée.

22. Correspondance

1. Gesterra sommaire 2016
2. Politique Mada dépôt possible d'une demande de soutien financier pour la mise à jour de la politique des aînés.
3. Ville de Victoriaville remplacement de Mme Karine Guérard congé de maladie.
4. Rapport S.P.A.A
5. Municipalité de Ham- Nord Projet services ambulatoire de 1^{er} ligne
6. Lettre du ministre Lessard confirmation d'une aide financière de 12 500.\$

Comptes du mois (Acceptation)

Il est proposé par le conseiller M. Michel , appuyé par la conseiller M. Pierre Boisvert, il est résolu à l'unanimité. Que la liste des comptes ci-jointe totalisant un montant de **76 871.04 \$** soit acceptée et payée, l'adjointe certifiant que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses autorisées ci-dessous.

Société Canadienne des postes (Bla Bla) / Fête n.	28.83
Société Canadienne des postes (Bla Bla)	28.83
Receveur Général du Canada (DAS)	930.04
Ministre du Revenu du Québec (DAS)	2 492.88
PromoSpect (location) / Fête n.	316.17
Jocelyn Larrivée (méchoui) / Fête n.	2 353.83
Francine Royer (orchestre) / Fête n.	225.00
Olivier Tardif (orchestre) / Fête n.	175.00
Canac (ventilateurs)	64.32
André Picard (balade à chevaux) / Fête n.	517.38
Croix-Rouge (inondations Québec - collecte)	149.60
André Henri, maire	870.00
Michel Prince, conseiller	335.77
Christine Marchand, conseillère	335.77
Rémy Larouche, conseiller	335.77
Serge Breton, conseiller	335.77
Pierre Boisvert, conseiller	335.77
Bell Mobilité inc. (juin)	72.97
Buropro (juin)	469.26
Carrière Sts-Marthyrs enr. (mai)	1 760.16
Claude Caron Avocat inc. (mai)	5 695.52
Desjardins Sécurité Financière (juillet)	957.53
Épicerie du Coin (juin)	276.64
Entretien Général Lemay (travaux chemins)	372.51
Excavation Marquis Tardif inc. (travaux chemins)	7 410.22
Gesterra (mai, juin)	10 221.22
Groupe Environex (mai)	26.44
Sogetel (juin)	247.62
Vivaco Groupe Coopératif (juin)	763.84
Alain Lemay (vérification tracteur)	45.99
Communication 1er choix inc. (activation cell.)	76.98
FQM (colis)	24.35
Municipalité Saint-Adrien (niveleuse)	1 519.50
Les Pompes Garand inc. (trouble eau - aqueduc)	2 068.87
Tremblay Bois Migneault Lemay avocats (accès info.)	2 667.96
Ville de Disraëli (quote-part / versement #3)	1 726.64
MRC d'Arthabaska (quote-part / versement #4)	23 292.00

Total du salaire de la D.G. :	2 140.20
Total des salaires / déplacements / dépenses du personnel	5 203.89
TOTAL	76 871.04 \$

24. Varia

A) **Congrès DG**

La directrice générale a fait un léger survol de la nouvelle loi 122.

B) **Confirmation du ministre pour la TECO**

Les lettres de confirmations ont tous été reçues pour accepter la programmation des travaux approuvés par le Ministre et du Ministère des Transports.

2017-07-129

C. **Travaux de voirie Chemin du Lac Nicolet**

Attendu que l'élagage des arbres dans l'emprise des chemins appartenant à la municipalité doit être fait pour la sécurité routière.

Attendu que des travaux avec un marteau piqueur doit être fait obligatoirement à l'entrée du Chemin du Lac Nicolet pour permettre l'évacuation des eaux dans un fossé.

Sur proposition de M. Pierre Boisvert, appuyé de M. Michel Prince il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que les travaux soient autorisés.

D. **Rencontre avec la commission Scolaire Thetford-Mines**

Monsieur Michel Prince et Mme Thérèse Lemay dg se sont rendu rencontrer le conseil de la Commission Scolaire de Thetford Mines pour présenter notre demande pour changer de Commission Scolaire. La réponse voter par les commissaires a été négative une copie de résolution nous sera transmise prochainement.

25. **Période de questions**

26. **Levée de l'assemblée**

Proposé par M. Serge Breton à 20 h50

